

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Антикоррупционная политика государства»

по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – магистр)

Направленность (профиль/специализация): Регулирование экономики, деятельности хозяйствующих субъектов и социальной сферы

Форма обучения: заочная

1. Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины:

Цели освоения дисциплины:

Формирование представления об основах формирования и реализации антикоррупционных мероприятий в системе государственного и муниципального управления. Формирование умений и навыков применения конструирования механизмов противодействия коррупции в сфере государственного и муниципального управления.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать представление о коррупции, ее причинах и последствиях;
- ознакомить с существующими технологиями измерения коррупции;
- формирование представления о реальных масштабах распространения коррупции в сферах жизнедеятельности российского общества;
- рассмотрение основ конструирования государственной антикоррупционной политики;
- ознакомление обучающихся с организационно-правовыми основами российской антикоррупционной политики;
- изучение анализа эффективности программных мероприятий по преодолению коррупции;
- ознакомление с возможностями применения теоретических инструментов и методов прикладного характера для формирования программ антикоррупционных мероприятий;
- формирование представления у магистрантов о классических и современных достижениях в рассматриваемой области знания.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Антимонопольная политика государства» относится к дисциплинам по выбору ОПОП магистратуры 38.04.04 по направлению «Государственное и муниципальное управление».

Учебная дисциплина предназначена для ознакомления магистрантов с основами планирования и реализации антикоррупционных мероприятий в системе государственного управления.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях программ высшего образования по дисциплинам, изученным в процессе обучения на бакалавриате и специалитете в университетах обучающимися.

Заочная форма обучения

До изучения данной дисциплины студент должен освоить содержание предшествующих дисциплин и прохождения практик:

- Деловые коммуникации государственного управления (ПК-3);
- Региональная внешнеэкономическая политика (ПК-3).

Дисциплина изучается в одном семестре с дисциплинами:

Государственная молодежная политика (ПК-3)

Лидерство в управлении (ПК-3; ПК-7)

Управление развитием человеческих ресурсов в региональной экономике (УК-1; ПК-7)

Дисциплина является предшествующей:

Государственная экологическая политика (ПК-3);

Управление внешними связями региона и муниципального образования (ПК-3);

Управление развитием и профессиональная компетенция государственных и муниципальных служащих (УК-3; ПК-7);

Управление конфликтами и организация переговорного процесса (УК-3; ПК-7);

Профессиональная практика по профилю деятельности (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10), а также прохождению преддипломной практики и ГИА.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<p>ПК – 3</p> <p>Способен управлять организациями, группами сотрудников и проектами. Способен руководить и работать в коллективе.</p>	<p>ИД-1пк3 Знать: систему и структуру государственных органов в сфере антикоррупционной деятельности; технологии и методы преодоления коррупции; антикоррупционное законодательство, действующее в Российской Федерации.</p> <p>ИД-2пк3 Уметь: выявлять и измерять коррупционные проявления; проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов; анализировать проблемы, связанные с коррупцией и противодействием ей; работать с базовыми элементами российского законодательства в части противодействия коррупции.</p> <p>ИД-3пк3 Владеть: механизмами совершенствования эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих в части противодействия коррупции; навыками исследования коррупционных ситуаций; навыками проведения анализа целей и приоритетов антикоррупционной политики государства.</p>
<p>ПК – 7</p> <p>Администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы. Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала. Деятельность по оценке и аттестации персонала. Организация и проведение оценки персонала. Документационное обеспечение работы с персоналом. Деятельность по обеспечению</p>	<p>ИД-1пк7 Знать: признаки, задачи и функции антикоррупционной политики российского государства; методологию антикоррупционной политики, возможные формы реализации и пути ее оптимизации; эволюционные вехи антикоррупционной политики, ее цели и средства; формы коррупционных проявлений и методы их выявления;</p> <p>ИД-2пк7 Уметь: самостоятельно проводить детальное изучение проблем, связанных с антикоррупционной политикой; измерять уровень коррупции с использованием различных методик; предлагать пути повышения эффективности отдельных видов антикоррупционной политики;</p> <p>ИД-3пк7 Владеть: навыками оценки основных тенденций антикоррупционной политики в Российской Федерации; умением распознавать коррупцию как элемент социально-политической жизни общества; навыками распознавать и оценивать различные формы</p>

персоналом. Профессиональное развитие кадров. Знание новых кадровых технологий.	проявления коррупции.
---	-----------------------

3. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

4. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм, онлайн-обучения, ZOOM и другие дополнительные образовательные технологии.

При организации самостоятельной работы магистрантов используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов и докладов по той же тематике, повтор изученного материала, использование Интернет-ресурсов и др.

5. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: доклады, рефераты.

По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности: экзамен.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.